

குடிமக்கள் சாசனம் - பாலிந்தநுவர பிராந்திய சபை

வருவாய் பிரிவு

து ணை எ ண்	சேவை	இடம்	அதிகாரி சந்திக்க வேண்டும்	சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்/தேவைகள்	கட்டணம்	நேரம்	பொருந்தக்கூடி ய சட்டங்கள்/விதி முறைகள்
01	மதிப்பீட்டாளர் உரிமை மாற்றம் (எக்ஸ்ட்.ATD)	வருவாய் பிரிவு	வருவாய் அலுவலர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 2. பதிவு பத்திரத்தின் நகல் 3. ஒப்புதல் கடிதம் 4. தொடர்புடைய ஆண்டின் நடப்பு காலாண்டு வரையிலான மதிப்பீட்டு கட்டண அட்டையின் நகல்	ரூ.500.00	வாரம் 01 ஆண்டுகளி ன் எண்ணிக் கையைப் பொறுத்து நேரம் மாறுபடலா ம்.	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்
02	மதிப்பீட்டு செலுத்துதல்	வருவாய் பிரிவு	வருவாய் அலுவலர்	மதிப்பீட்டு அறிவிப்பு	மதிப்பீட்டு அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டு ள்ள தொகை	10 நிமிடங்கள்	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்
03	மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளை வழங்குதல்	வருவாய் பிரிவு	பொருள் அலுவலர்	விண்ணப்பம் (உரிமையாளர் இல்லையென்றால், வழக்கறிஞர் மூலம் விண்ணப்பம் செய்யப்பட வேண்டும்.)	வருடத்திற்கு 100 ரூ×தொடர்புடை ய ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை)	வாரம் 01 ஆண்டுகளி ன் எண்ணிக் கையைப் பொறுத்து நேரம் மாறுபடலா ம்	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்

04	ஜே.சி.பி. இயந்திரம், டம்ப் டிரக், பாப்கேட் இயந்திரம், தண்ணீர் பவுசர் குளத்தில்.	வருவாய் பிரிவு	தொழில்நுட்ப அதிகாரி பொருள் அலுவலர்	விண்ணப்பம்	வருடாந்திர வருவாய் நிர்ணய வர்த்தமானியின் படி	1 நிமிடம்5	அரசாங்க வர்த்தமானி
05	டிரைசைக்கிள் ஸ்டாண்டுகளி ல் சார்ஜ் செய்வது.	வருவாய் பிரிவு	தொழில்நுட்ப அதிகாரி வருமானம்பொ ருள் அலுவலர்	விண்ணப்பம்	வருடாந்திர வருவாய் நிர்ணய வர்த்தமானியின் படி	2 நாட்கள்	அரசாங்க வர்த்தமானி
06	தொழில்துறை வரி செலுத்துதல்	கலப்பு வருவாய் துறை	வருவாய் அலுவலர்	தொழில் வரி அறிவிப்பு	இடத்தின் ஆண்டு மதிப்பு ரூ.750 - ரூ.500.00 ரூ.750-1500 - ரூ.750.00 ரூ.1500 மற்றும் ரூ.1000.00	10 நிமிடங்கள்	உள்ளூராட்சி மன்றச் சட்டத்தின் பிரிவு 152(1) மற்றும் 150
07	வணிக வரி செலுத்துதல்	கலப்பு வருவாய் துறை	வருவாய் அலுவலர்	வணிக வரி அறிவிப்பு	முந்தைய ஆண்டில் ஈட்டிய வருமானத்தின் வருடாந்திர மதிப்பு ரூ.6000-12000 = ரூ.90.00 ரூ.12000-18750 = ரூ.180.00 ரூ.18750-75000 = ரூ.360.00 ரூ.75000- 150000=ரூ.1200.00 மேலும் ரூ.150000 = ரூ.3000.00	10 நிமிடங்கள்	உள்ளூராட்சி மன்றச் சட்டத்தின் பிரிவு 152(1) மற்றும் 150

08	வர்த்தக உரிமங்களை வழங்குதல்	கலப்பு வருவாய் துறை	*வருவாய் அலுவலர் *வருவாய் ஆய்வாளர் *பொது சுகாதார ஆய்வாளர்	விண்ணப்ப படிவம்	இடத்தின் ஆண்டு மதிப்பு ரூ.750 = ரூ.500.00 ரூ.750-1500 = ரூ.750.00 ரூ.1500=ரூ.1000.00 க்கு மேல்	07 நாட்கள்	உள்ளூராட்சி மன்றச் சட்டத்தின் பிரிவு 147 மற்றும் 149
09	காட்சி உரிமங்கள்	கலப்பு வருவாய் துறை	வருவாய் அலுவலர்	விண்ணப்ப படிவம் ஒலிபெருக்கி மற்றும் பாதுகாப்புக்கான போலீஸ் சான்றிதழ்	ஆண்டு வருமானத்தை தீர்மானித்தல்	03 நாட்கள்	கேளிக்கை வரி ஆணை, பொது நிகழ்ச்சிகள் ஆணை
10	விளம்பரங்கள்	கலப்பு வருவாய் துறை	பொருள் அலுவலர்	விண்ணப்ப படிவம்	ஆண்டு வருமானத்தை தீர்மானித்தல்	60 நிமிடங்கள்	விதிகள்
				இருப்பிடக் கடிதம், ஒப்பந்தக் கடிதம் ஒரு விளம்பர புகைப்படம்	03 மாதங்கள்/06 மாதங்கள்/01 வருடத்தால் தீர்மானிக்கப்படுகிறது.		
11	விளையாட்டு மைதானம் ஒதுக்கீடு	கலப்பு வருவாய் துறை	வருவாய் அலுவலர்	கோரிக்கை கடிதம்	வருடாந்திர வருவாய் நிர்ணய வர்த்தமானியின் படி	15 நிமிடங்கள்	கவுன்சில் முடிவுகள் / விதிகள்
12	ஆடிட்டோரியம் ஒதுக்கீடு	கலப்பு வருவாய் துறை	வருவாய் அலுவலர்	கோரிக்கை கடிதம்	வருடாந்திர வருவாய் நிர்ணய வர்த்தமானியின் படி	15 நிமிடங்கள்	கவுன்சில் முடிவுகள் / விதிகள்
13	தகன அறைகள் ஒதுக்கீடு	கலப்பு வருவாய் துறை	பொருள் அலுவலர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 2. இறப்பு சான்றிதழ் மற்றும் நகல், 3. விண்ணப்பதாரரின் தேசிய அடையாள அட்டையின் நகல் இறப்புச்	வருடாந்திர வருவாய் நிர்ணய வர்த்தமானியின் படி	15 நிமிடங்கள்	கவுன்சில் முடிவுகள் / விதிகள்

				சான்றிதழில் "தும்பகல்ல" சுடுகாட்டில் தகனம் செய்ய வேண்டும் என்று குறிப்பிட வேண்டும்.			
14	கல்லறையை பிரித்தல் (தகனம்)	கலப்பு வருவாய் துறை	பொருள் அலுவலர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 2. இறப்பு சான்றிதழ் மற்றும் நகல், 3. விண்ணப்பதாரரின் தேசிய அடையாள அட்டையின் நகல்	ரூ.1000.00	15 நிமிடங்கள்	துணை விதிகள்
15	கழிவு மேலாண்மை உரம் உர விற்பனை	உரம் முற்றம்	வருவாய் அலுவலர்	-	உரம் கிலோ.01 ரூ.15.00		
16	சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அனுமதிகளை வழங்குதல் மற்றும் புதுப்பித்தல்	சமூக மேம்பாட்டுப் பிரிவு	சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 2. வணிக பெயர் பதிவு சான்றிதழ் 3. சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் 4. ஆதாரம் மற்றும் மலைப்பாம்பு 5. புதுப்பித்தால் பழைய உரிமம்	உரிமக் கட்டணம் ரூ.4500.00 4000+ ரூVAT+NBT அடிப்படை சோதனைகள் முதலீடு கட்டணம் 250000 முதல் ரூ.3000 வரை 250000-500000 ரூ.3750 500000-1000000 ரூ.5000 1000000 தவடினம் ரூ.10000	30 நாட்கள்	1980 இன் எண். 47 தேசிய சுற்றுச்சூழல் சட்டம் மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள உத்தரவுகள்

பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் நேரம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டது

வளர்ச்சி பிரிவு

து ணை எ ண்	சேவை	இடம்	அதிகாரி சந்திக்க வேண்டும்	சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்/தேவைகள்	கட்டணம்	நேரம்	பொருந்தக்கூ டிய சட்டங்கள்/வி திமுறைகள்
01	சாலைகளை கையகப்படுத்து தல்	வளர்ச்சி பிரிவு	வளர்ச்சி அலுவலர்	1.உள்ளூர் குடியிருப்பாளரின் கையொப்ப மதிப்பீட்டு எண் முகவரியுடன் கூடிய கோரிக்கை கடிதம் 2. சம்பந்தப்பட்ட சாலையின் ஆய்வு வடிவமைப்பு 3. பணித்தாள்கள்	இல்லை	02 மாதங்கள்	
02	பொதுமக்கள் புகார்கள்	வளர்ச்சி பிரிவு	வளர்ச்சி அலுவலர்	1. வாய்மொழியாகவோ எழுத்து மூலமாகவோ புகார் செய்யவும் (கள ஆய்வுகள் நடைபெற்று வருகின்றன.)	இல்லை	இது புகாரின் தன்மையை ப் பொறுத்தது.	
03	சமூக சபைகளின் பதிவு	சமூக மேம்பாட்டுப் பிரிவு	சமூக அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் (03 பிரதிகள்) 2. பொதுச் சபை அறிக்கைகள் (03 பிரதிகள்) 3. உறுப்பினர் பதிவு (03 பிரதிகள்) 4. அதிகாரிகளின் பட்டியல் (03 பிரதிகள்) 5. கணக்குகள் (03 பிரதிகள்) (ஒரு கள சோதனை செய்யப்படும்)	இல்லை	04 மாதங்கள்	

பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் நேரம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டது

வளர்ச்சி பிரிவு

து ணை எ ண்	சேவை	இடம்	அதிகாரி சந்திக்க வேண்டும்	சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்/தே வைகள்	கட்டணம்	நேரம்	பொருந்தக்கூடிய சட்டங்கள்/விதிமு றைகள்
01	அடுக்குகளின் ஒப்புதல்	வளர்ச்சி பிரிவு	திட்டங்கள்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 1. பாஸ்போர்ட்டின் 03 பிரதிகள் அங்கீகரிக்கப்பட வேண்டும் 2. 01 அசல் தளவமைப்பு அல்லது துணைப்பிரிவுத் திட்டத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நகல் 3. சான்றிதழ் (01 நகல்) 4. சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டிற்கான நில உரிமையாளரின் பெயரில் வரி செலுத்தப்பட்ட ரசீதின் 01 பிரதிகள் 5. நில	ரூ.2000.00	14 நாட்கள்	நகர்ப்புற மேம்பாட்டு ஆணைய சட்டம்

				உரிமையாளரின் கையொப்பம்			
02	கட்டிட அனுமதி கால நீட்டிப்பு	வளர்ச்சி பிரிவு	உதவி மேலாளர் (திட்டமிடல்)	1.கோரிக்கை கடிதம் 2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களின் 02 பிரதிகள்	அரசிதழ் 102பக்கம் ஏ	07 நாட்கள்	நகர்ப்புற மேம்பாட்டு ஆணைய சட்டம்
03	அங்கீகரிக்கப்படாத கட்டுமான புகார்கள் மீதான விசாரணை	வளர்ச்சி பிரிவு	தலைவர்/செயலாளர்	தொடர்புடைய புகார்	இல்லை	07 நாட்கள்	நகர்ப்புற மேம்பாட்டு ஆணைய சட்டம்
04	இணக்கச் சான்றிதழை வழங்குதல் (திட்ட ஒப்புதல் கிடைத்த 3 ஆண்டுகளுக்கு ள்)	வளர்ச்சி பிரிவு	உதவி மேலாளர் (திட்டமிடல்)	1. இணக்கச் சான்றிதழுக்கான விண்ணப்பம் 2. வீட்டின் வேலை முழுமையாக முடிக்கப்படவில்லை என்றால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அசல் திட்டங்களின் 02 பிரதிகள் 3. சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டிற்கான நில உரிமையாளரின் பெயரில் செலுத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டு ரசீதின் 01 பிரதிகள் 4. நில உரிமையாளரின் கையொப்பம்	அரசிதழ் 105பக்கம் ஏ	30 நாட்கள்	உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் சட்டம் நகர்ப்புற மேம்பாட்டு ஆணைய சட்டம்

05	கட்டிடத் திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல்	வளர்ச்சி பிரிவு	உதவி மேலாளர் (திட்டமிடல்)	1. விண்ணப்பப் படிவம் 1. கட்டிடத் திட்டங்களின் 03 அசல் பிரதிகள் 2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட துண்டுப்பிரசுரத்தின் 01 பிரதிகள் 3. தொடர்புடைய பத்திரத்தின் 01 நகல் 4. சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டிற்கான நில உரிமையாளரின் பெயரில் செலுத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டு மசோதாவின் 01 பிரதிகள் 5. அறிவுறுத்தல் தாளில் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் கடிதங்கள் 6. சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டிற்கான நில உரிமையாளரின் பெயரில் வரி செலுத்தப்பட்ட ரசீதின் 01 பிரதிகள் 7. நில உரிமையாளரின் கையொப்பம்	ரூ.2000.00 அரசிதழின் 101பக்கம் ஏ	14 நாட்கள்	- உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம் - நகர்ப்புற மேம்பாட்டு ஆணைய சட்டம்
----	--	-----------------	---------------------------------	---	--	------------	---

06	ஆபத்தான மரங்கள் தொடர்பான புகார்களை ஆய்வு செய்தல்	வளர்ச்சி பிரிவு	மேலாண்மை உதவியாளர்	1. விண்ணப்பப் படிவம்	ரூ.117.00	07 நாட்கள்	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்
07	எல்லை சுவர்கள் மற்றும் தடுப்பு சுவர்கள் மற்றும் திட்டங்களுக்கு ஒப்புதல்.	வளர்ச்சி பிரிவு	மேலாண்மை உதவியாளர்	விண்ணப்பம் 1.அங்கீகரிக்கப்பட்ட படிவத்தின் 01 நகல் 2தொடர்புடைய பத்திரத்தின் .01 நகல் 3.எல்லை சுவர் அல்லதுதக்கவைக்கு ம் சுவர்கள்அசல் 04 பிரதிகளை அனுப்புகிறேன் 5.சம்பந்தப்பட்ட ஆண்டிற்கான நில உரிமையாளரின் பெயரில் வரி செலுத்தப்பட்ட ரசீதின் 01 பிரதிகள் 6.நில உரிமையாளரின் கையொப்பம்	காசம் தாள் 97பக்கம் A நீளம் 10 மீட்டர் - மீட்டர் ரூ.100.00	30 நாட்கள்	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்
08	சாலை சேதம்	வளர்ச்சி பிரிவு	மேலாண்மை உதவியாளர்	1. விண்ணப்பப் படிவம் 2. வரி செலுத்திய ரசீது நகல்கள்01	1. கான்கிரீட் டபிள்யூ.எம். 1 ரூ.3100.50 2.தாரா வி.எம்.1 ரூ 3910.14 3. கார்பெட் டபிள்யூ.எம்.1 ரூ.5789.99	நாள் 01	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்

09	தெரு கோடுகள்	வளர்ச்சி பிரிவு	மேலாண்மை உதவியாளர்	1. விண்ணப்பப் படிவம்	ரூ.1000.00	வி. 15	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்
10	ஒதுக்கப்படவி ல்லை உட்கொண்டத ற்கான சான்றிதழ்	வருவாய் பிரிவு	பொருள் அலுவலர்	சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பம்	ரூ.1000.00	வி. 30	உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டம்

பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படும் சேவைகள் மற்றும் நேரம் எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டது

நூலகப் பிரிவு

து ணை எ ண்	சேவை	இடம்	அதிகாரி சந்திக்க வேண்டும்	சமர்ப்பிக்க வேண்டிய ஆவணங்கள்/தே வைகள்	கட்டணம்	நேரம்	பொருந்தக்கூடி ய சட்டங்கள்/விதி முறைகள்
01	நூலக உறுப்பினர் பெறுதல்	நூலகம்	நூலகர் நூலக உதவியாளர்	1. உறுப்பினர் விண்ணப்பம்	ரூ.100.00	05 நிமிடங்கள்	நூலக அரசியலமைப்பு
				<u>குழந்தைகளுக்கு</u> 1. உத்தரவாததாரரின் அறிக்கை 2. கிராம அலுவலரால் சான்றளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பம்	வைப்புத் தொகை ரூ.300.00	02 வாரங்கள்	
				<u>பெரியவர்களுக்கு</u> 1..கிராம அதிகாரி சான்றளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பம் 2. உத்தரவாதமளிப்பவ ரின் அறிவிப்பு			

02	ஆயுர்வேத மருந்துகளை வழங்குதல்.	இலவச ஆயுர்வேத மருந்தகம்	ஆயுர்வேத மருத்துவர், மூலிகை மருத்துவர்	நோயாளி பதிவு.	இலவசமாக	வாரத்தில் 5 நாட்கள் காலை 8.30 முதல் மாலை 3.30 வரை (பொது விடுமுறை நாட்கள் தவிர)	
----	--------------------------------------	-------------------------------	---	---------------	---------	---	--